

ООО «Норд Империял», ООО «Альянснефтегаз», ООО Сибинтернефть»
ООО «Рус Империял Груп», ООО «Империял ТрансСервис»,

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных, содержащихся в резюме и анкетах
соискателей на вакантные должности

- 1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет цель обработки персональных данных, правила их обработки, а также содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, содержащихся в резюме и анкетах соискателей на вакантные должности.
- 1.2. Цель обработки персональных данных - подбор персонала в ООО «Норд Империял», ООО «Рус Империял Груп», ООО «Империял ТрансСервис», ООО «Альянснефтегаз», ООО Сибинтернефть» (далее – Общества, каждое в отдельности - Общество).
- 1.3. В целях подбора персонала ООО «Норд Империял», находящееся по адресу: 634041, Россия, Томская область, г. Томск, пр. Кирова, 51а, стр.15, по поручению Обществ обрабатывает персональные данные соискателей на замещение вакантных должностей в Общества (далее – соискатели).
- 1.4. Категории обрабатываемых персональных данных:
 - 1.4.1. фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
 - 1.4.2. число, месяц, год рождения;
 - 1.4.3. место рождения;
 - 1.4.4. информация о гражданстве;
 - 1.4.5. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
 - 1.4.6. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
 - 1.4.7. номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
 - 1.4.8. семейное положение;
 - 1.4.9. сведения о трудовой деятельности;
 - 1.4.10. сведения об образовании;
 - 1.4.11. сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
 - 1.4.12. сведения о наличии ученой степени, звания;
 - 1.4.13. сведения о прохождении воинской службы;
 - 1.4.14. сведения о социальных льготах;
 - 1.4.15. информация о владении иностранными языками, степень владения;
- 1.5. Обработка персональных данных соискателей осуществляется в соответствии с п.1 ч.1 ст.6 Федерального закона «О персональных данных» при наличии согласия соискателей на обработку их персональных данных на период принятия Обществом решения о приеме либо отказе в приеме на работу, а также на хранение анкеты или резюме в течение 3 лет в ООО «Норд Империял» в случае отсутствия вакансии на момент рассмотрения.
- 1.6. При направлении ООО «Норд Империял» от имени Общества запросов в иные организации, в том числе, по прежним местам работы, для уточнения или получения дополнительной информации о соискателе требуется получение согласия соискателя.

- 1.7. В том случае, когда от имени соискателя действует кадровое агентство, с которым соискатель заключил соответствующий договор, а также при самостоятельном размещении соискателем своего резюме в сети Интернет, доступного неограниченному кругу лиц, получение Обществом согласия соискателя не требуется.
- 1.8. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано соискателем путем направления Обществу отзыва согласия в письменной форме с указанием причин отзыва согласия.
- 1.9. Обработка персональных данных в целях подбора персонала включает в себя следующие действия: сбор, уточнение, хранение, систематизация, передача, уничтожение персональных данных.
- 1.10. Сбор персональных данных осуществляется путем получения резюме в произвольной форме и анкет установленной типовой формы непосредственно от самих соискателей, либо по каналам электронной почты, факсимильной связи.
- 1.11. В случае получения резюме или анкеты соискателя по каналам электронной почты, факсимильной связи ООО «Норд Империял» дополнительно проводит мероприятия, направленные на подтверждение факта направления указанного резюме самим соискателем: приглашает соискателя на личную встречу с уполномоченными работниками Общества, направляет соискателю запрос посредством электронной почты, факсимильной связи.
- 1.12. При поступлении в адрес Общества резюме, составленного в произвольной форме, по которой однозначно определить направившее его физическое лицо не представляется возможным, данное резюме подлежит уничтожению в день поступления.
- 1.13. Запрещается в целях подбора персонала получать и обрабатывать персональные данные соискателей, не предусмотренные п.1.1 настоящей Политики, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, состояния здоровья, судимости.
- 1.14. Сроки обработки и хранения персональных данных, содержащиеся в резюме и анкетах соискателей:
 - 1.14.1. срок обработки персональных данных соискателей, необходимый для принятия Обществом решения о приеме либо отказе в приеме на работу, составляет не более 30 дней;
 - 1.14.2. персональные данные соискателей в случае принятия Обществом положительного решения о возможности приема на работу и отсутствия вакансий на момент принятия решения хранятся в ООО «Норд Империял» в течение трех лет при наличии согласия соискателя, после чего подлежат уничтожению;
 - 1.14.3. персональные данные соискателей, которым отказано в трудоустройстве, подлежат уничтожению в течение 30 дней со дня принятия решения об отказе.
 - 1.14.4. в случае отзыва соискателем согласия на обработку его персональных данных ООО «Норд Империял» обязано прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней со дня поступления указанного отзыва.
- 1.15. Соискатель имеет право на получение информации, подтверждающей факт обработки, правовые основания обработки, цели, способы, сроки обработки

персональных данных, а также иные сведения, предусмотренные действующим законодательством РФ.

- 1.16. Соискатель вправе требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих данных в случае, если таковые являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав.
- 1.17. ООО «Норд Империял» принимает необходимые и достаточные правовые, организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.
- 1.18. Настоящая Политика подлежит опубликованию на официальном сайте группы компаний Imperial Energy <http://www.imperialenergy.com>.